

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77

Znak: BDG-WZP.261.5.2018

Warszawa, dn. 23 maja 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

**„robotę budowlaną (modernizację) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich
(BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie”**

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).

Zatwierdzono w dniu 23 maja 2018 r.

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

Zamawiający - Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich;

SIWZ - specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

IPU – istotne postanowienia umowy;

OPZ - opis przedmiotu zamówienia;

ustawa - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

Adres do korespondencji:

Al. Solidarności 77

00-090 Warszawa.

e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1 Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu przewiduje zastosowanie procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa ustawy.

3.2 Oznaczenie postępowania:

Robota budowlana (modernizacja) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie, znak: BDG-WZP.261.5.2018

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie – zarówno tytuł jak i znak.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

3.3 Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, STWiOR ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji przedmiaru robót, których dotyczy.

Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały, procesy lub inne elementy muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
- b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały, procesy i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

- 3.4 **UWAGA! Zalecane jest wzięcie udziału w wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia, w celu zapoznania się Wykonawcy z warunkami wykonania robót. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 28 maja 2018 r. o godz. 12.00. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie, w strefie ogólnodostępnej.**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana (modernizacja) w siedzibie Biura Rzecznika Praw Obywatelskich w Warszawie przy ul. Długiej 23/25.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia
- 45100000-8 Roboty przygotowawcze
- 45453000-7 Rusztowania
- 45262520-2 Roboty murowe
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45432100-5 Posadzki i podłoga
- 45421152-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej – instalowanie ścianek działowych
- 45421000-4 Stolarka i ślusarka
- 45421141-2 Instalowanie przegród
- 45431000-7 Okładziny ścian i stropów
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45430000-0 Układanie płytek na podłogach i ścianach
- 45450000-6 Elewacja
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych / prace elewacyjne
- 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 39000000-2 Meble, wyposażenie, urządzenia domowe i środki czyszczące

4.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

4.2 Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

4.3 Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

W sytuacji kiedy wykonawca powołuje się - na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – na zasoby podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda podania nazw tych firm.

4.4 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy tj. ogólnobudowlane, montażowe i instalacyjne, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).
- 2) W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa powyżej na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub podwykonawcą.
- 3) Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
- 4) Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, itp.).

- 5) W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2), Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

UWAGA!

Zamawiający jednocześnie wskazuje, że wymaga aby każda z osób zatrudniona na podstawie umowy o pracę, o której mowa w wyżej wskazanych punktach, zatrudniona była na pełen etat.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane - w terminie do 5 miesięcy od protokolarnego wprowadzenia na teren budowy.

6. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 6.1** Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się: pisemnie, z dopiskiem „Robota budowlana (modernizacja) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25, znak: BDG-WZP.261.5.2018”; drogą elektroniczną na adres: e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl.
- 6.2** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres do korespondencji: Al. Solidarności 77 00-090 Warszawa, e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl, z zastrzeżeniem formy określonej w ustawie.
- 6.3** W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.brpo.gov.pl>.
- 6.4** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy przysyłać na adres e-mail, podany w punkcie 2. SIWZ. Zastosowanie mają przepisy art. 38 ustawy. I tak:
- a) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania,

jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

- b) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,
- c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

6.5 Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

6.6 Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego <http://bip.brpo.gov.pl> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) **nie podlegają wykluczeniu oraz**
- b) **spełniają warunki udziału w niniejszym, postępowaniu, dotyczące:**

w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- i. Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej cztery roboty budowlane polegające na przebudowie lub remoncie, rozumiane jako cztery zamówienia/cztery umowy o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto każda, z których co najmniej 2 roboty wykonywane były w budynkach objętych ochroną konserwatorską.
- ii. Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykaże, iż będzie dysponował osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj.

Kierownikiem Budowy, posiadającym kwalifikacje, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.), czyli osobą, która łącznie spełnia wszystkie następujące wymagania:

- posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego;
Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 290) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jednolity Dz. U z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W stosunku do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 poz. 65).

- przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w minimum 3 robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

Powyższy warunek wymagany jest przepisami prawa tj. § 14 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1265) r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków.

Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1),2),8) ustawy, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - i. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - ii. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.

c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca wykáže, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną na nie mniej niż 2.000.000,00 złotych

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.3. Zamawiający wskazuje, iż działając na podstawie art. 24 ust. 5 wyklucza z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych

należności.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

c) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1),2),8) ustawy, które zostały wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w ust 2 niniejszego Rozdziału.

7.4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za roboty budowlane, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty
- d) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 7.1., lit c) Siwz;
- e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego

- porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- h) zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - i) pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.5.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4. lit. a), e) i f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.5. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 7.5. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.7.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7.8.** W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt 7.1 będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 7.9.** Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy niespełniający warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ RAZEM Z OFERTĄ

- 8.1.** Wraz z formularzem oferty (załącznik nr 2) wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4) i braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3).
- 8.2.** W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie

potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy.

- 8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia (załącznik nr 3).
- 8.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 4.
- 8.5. Zestawienie materiałów oraz innych elementów w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych, w stosunku do instalacji, materiałów lub zaoferowania innego procesu wykonania zamówienia, lub innych elementów opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z „Opisem oferowanych rozwiązań równoważnych” w sposób określony w pkt. 3.3 SIWZ.
- 8.6. Pełnomocnictwo, w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
- 8.7. Zobowiązanie innych podmiotów w formie pisemnej (oryginał - jeżeli dotyczy)
- 8.8. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:
80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 z późn. zm.).
- 9.3. **W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Banku Narodowy Bank Polski nr:
07 1010 1010 0025 6713 9120 0000.**
- 9.4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 9.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu

wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty.

UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o nie zsywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany w kasie Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

- 9.6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 9.7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.11 SIWZ.
- 9.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.9 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana;
 - c) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.12. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy, na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Wymagania ogólne:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią formularza oferty w sposób czytelny;

- c) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ;
- d) wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę;
- e) formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy;
- f) w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- g) wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, a także żeby oferta zawierała spis zawartości wraz z numerami stron do których się ona odnosi;
- h) wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- j) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*);
- k) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę firm i nazw podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy (*jeżeli dotyczy*).

10.2. Oferta powinna zawierać:

- a) formularz oferty zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik do SIWZ;
- b) dokument wadialny – sposób złożenia dokumentu wadialnego został określony w pkt 9.2;
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ.

10.3. Opakowanie oferty:

- a) Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres do korespondencji Zamawiającego:

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, 00 - 090 Warszawa, Al. Solidarności 77 wraz z dopiskiem:

„Robota budowlana (modernizacja) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie znak: BDG- BDG-WZP.261.5.2018”

„Nie otwierać przed dniem 8 czerwca 2018 r. do godz. 10.15”.

- b) Opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w

pkt 13.2.

10.4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, Wykonawca ma obowiązek:

- a) informacje te umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania, opisanej: “Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty;
- b) wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie zaś z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, to jest: nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Stosownie do powyższego, jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z Ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10.5. Zmiana lub wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej;
- b) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”;
- c) pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANE”.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1. Obliczenie ceny oferty:

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1a do SIWZ) oraz w IPU określających warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy (załącznik nr 7 do SIWZ).

11.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

- a) Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty;
- b) cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza;
- c) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne w istotnych postanowieniach

umowy (załącznik nr 7 do SIWZ). Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką Wykonawca chce otrzymać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac wynikających z istotnych postanowień umowy powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności Prawa budowlanego, normami oraz sztuką budowlaną i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. Przedmiary robót w tym przypadku mają charakter pomocniczy dla ustalenia ceny oferty, Wykonawca powinien je traktować jako informacje orientacyjne o zakresie przedmiotu zamówienia.

- d) Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w istotnych postanowieniach umowy).
- e) wymagane jest podanie przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ceny brutto w złotych polskich;

11.3. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

11.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia, zgodnie z ust. 20 SIWZ.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

12.1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z postanowieniami ustawy i warunkami zawartymi niniejszej SIWZ, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Długość gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia	40%

12.2. Przy ocenie ofert w kryterium:

„Cena” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

Kryterium nr 1	Wzór
CENA (C)	Cena Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 60$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie badanej

12.3. Punkty za kryterium „Długość gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” zostaną przyznane w skali punktowej 0-40 pkt. na podstawie oświadczenia wpisanego przez Wykonawcę do oferty, według następujących zasad:

Lp.	Deklarowana długość gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (liczona od podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń):	Ilość punktów
1	36 miesięcy	0
2	48 miesięcy	20
3	60 miesięcy	40

Zamawiający wskazuje, że minimalny, oferowany okres gwarancji musi wynosić 36 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania, ile miesięcy gwarancji udziela Zamawiającemu.

- 12.4.** Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5.** Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów uzyskaną poprzez zsumowanie wszystkich kryteriów.
- 12.6.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów łącznie, przyznanych według powyższych kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.
- 12.7.** W przypadku osiągnięcia jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.
- 12.8.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1.** Ofertę należy złożyć w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich, 00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77 lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty.
- 13.2.** Termin składania ofert upływa **w dniu 8 czerwca 2018 r., o godzinie 10:00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w punkcie 13.1.
- 13.3.** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz

zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania (art. 84 ust. 2 ustawy).

14. OTWARCIE OFERT

- 14.1** Oferty zostaną otwarte w **dniu 8 czerwca 2018 r., o godzinie 10:15**, w siedzibie Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, 00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77.
- 14.2** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3** Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.4** Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma), adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji, oraz terminu realizacji.
- 14.5** Powyższe informacje zostaną przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert wraz z informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6** Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku osoby, które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu otrzymania identyfikatora „Gość BRPO” – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2.** Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą. (art. 182 ust. 6 ustawy).
- 15.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 15.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3 Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 16.4 **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Banku: Narodowy Bank Polski nr: 07 1010 1010 0025 6713 9120 0000.**
- 16.5 W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia, który stanowić będzie załącznik do umowy.
- 16.6 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyście wykonaną.
- 16.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.8 Zamawiający wskazuje, że przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu kopii opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, ważnego od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania ostatecznego odbioru, na kwotę nie mniejszą niż wartość zawartej umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana, datę i miejsce podpisania umowy.
- 18.2 Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.3 W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany przed terminem wyznaczonym zgodnie z pkt. 18.1 do:
- a) wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania oryginałów stosownych pełnomocnictw dla tych osób do zawarcia umowy bądź kopii pełnomocnictw poświadczonych przez notariusza;
 - b) wskazania danych niezbędnych do uzupełnienia w IPU oraz do ewentualnego przekazania stosownych dokumentów lub oświadczeń, chyba, że zawarte były one w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
- W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 18.4 Dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się na termin podpisania umowy wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 18.1 lub nieterminowe wywiązanie się z obowiązków zgodnie z pkt. 18.3 uznane zostanie za odstąpienie od zawarcia umowy, co umożliwi Zamawiającemu zastosowanie dyspozycji art. 94 ust. 3 ustawy.

19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1 Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SIWZ.
- 19.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do niniejszej umowy, zgodnie z przyczynami określonymi w IPU w tym m.in:
- 1) Dopuszcza się zmiany których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 2) Dopuszcza się zmiany realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) Przewiduje się zmiany w sytuacji gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przekaze Zamawiającemu:

- listę osób które zgodnie ze wskazaniem pkt. 4.4. SIWZ.

20. INFORMACJA O ZALICZKACH

1. Na podstawie art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia do 25% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który jest zainteresowany otrzymaniem zaliczki przedstawi Zamawiającemu pisemną prośbę o udzielenie zaliczki, w której będzie podany numer rachunku bankowego na który zaliczka ma być przelana oraz w którym wskaże formę w jakiej zostanie wniesione zabezpieczenie zaliczki.
3. Zaliczka zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie faktury zaliczkowej.
4. Warunkiem udzielenia przez Zamawiającego zaliczki będzie wniesienie przez Wykonawcę jej zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie zaliczki może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu (na konto Zamawiającego: 07 1010 1010 0025 6713 9120 0000.);
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia zaliczki w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości wartości udzielonej zaliczki (100%).

8. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi po wykonaniu zamówienia w terminie 30 dni od dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
9. Podstawę do zapłaty pozostałej kwoty za Przedmiot Umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego zgodność wykonania przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi umową, podpisany bez zastrzeżeń.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Pracy.

Wykaz załączników

- Załącznik nr. 1A – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr. 1B – Dokumentacja techniczna (skompresowana);
- Załącznik nr. 2 – Formularz oferty;
- Załącznik nr. 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik nr. 4 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr. 5 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych;
- Załącznik nr. 6 – Wykaz osób;
- Załącznik nr. 7 - Istotne postanowieni umowy.

Załącznik nr 1A do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie robót budowlanych (modernizacji) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie polegających na realizacji robót budowlanych **w zakresie dotyczącym Etapu Ib**, zgodnie z projektem „Projekt przebudowy budynku użyteczności publicznej (kategoria obiektów budowlanych XII) etap Ib, II, III, IV, V, VI przy ul. Długiej 23/25, Dzielnica Śródmieście, m. st. Warszawa; działka nr ewid. 25/7, 25/2, obręb 5-02-10” autorstwa ARTINEX Krzysztof Wolski oraz niżej opisanym zakresem.

Roboty budowlane przewidziane do realizacji w ramach Etapu Ib obejmują w szczególności:

1. Demontaże w piwnicy (część A):

- usunięcie częściowe instalacji CO, takie jak gałazki CO, pozostałe elementy instalacji CO takie jak piony obsługujące pozostałe kondygnacje do pozostawienia,
- demontaż grzejników,
- rozbiórki ścian działowych wskazanych w projekcie,
- demontaż drzwi, armatury w sanitariatach,
- rozbiórki związane z prowadzeniem kanałów i instalacji.

2. Osuszanie, izolacja pionowa i pozioma piwnicy wraz z iniekcją w piwnicy (część A):

- zaizolowanie ścian zewnętrznych i podłóg piwnicy,
- wykonanie tynków, będących częścią systemowej izolacji ścian - skucia podłóg i ścian zewnętrznych piwnicy,
- wykonanie instalacji podposadzkowych oraz pionów kanalizacji w całej piwnicy,
- wykonanie warstw podłóg we wskazanych pomieszczeniach piwnicy wraz z systemową izolacją posadzek i ścian działowych.

3. Piwnica (dotyczy całej piwnicy części A i pom. techniczne części C - 050A, 029, 023, 060, 061):

- wykonanie pomieszczeń technicznych wraz z instalacją urządzeń w piwnicy (pomieszczenie węzła CO, pomieszczenie rozdzielni elektrycznej, serwerownia, hydroforownia itp.),
- wykonanie pozostałych pomieszczeń piwnicy części A (archiwa, korytarze itp.),
- wykończenie pomieszczeń piwnicy (tylko wskazane wg. projektu architektury) - wykończenie ścian farbami / płytkami w poszczególnych pomieszczeniach,
- wykończenie systemowych tynków na ścianach piwnicy (**dotyczy całej piwnicy części A i pom. technicznych części C - 050A, 029, 023, 060, 061**),
- wykonanie studzienek oraz schodów w pomieszczeniu węzła,
- renowacja wszystkich drzwi i wymiana tych, które są wskazane jako klasowe p.poż.,
- montaż nowych zestawów drzwi,
- wykonanie instalacji podposadzkowych oraz pionów kanalizacji w części A,
- ewentualne przeniesienie istniejącego rozdzielacza c.o. w pom. 029 na prostopadłą ścianę (dostęp do rozdzielacza będzie tymczasowo realizowany poprzez demontaż kraty napowietrzającej klatkę schodową),

- UWAGA: prace konstrukcyjne obejmują całą piwnicę (część A,B,C) bez wydzielenia dla etapu VI.

4. Roboty w terenie (dotyczy fragmentów połączonych z wykonaniem robót w całej piwnicy):

- wykonanie wskazanych studzienek doświetlających wraz z wykończeniem,
- wykonanie zejścia do piwnicy (od ogrodu do części B) wraz z balustradami i wykończeniem
- wykonanie fosy wraz ze schodami z parteru (od ogrodu do części B) wraz z balustradami i wykończeniem

5. Roboty instalacyjne (dotyczy piwnicy części A i pom. techniczne i korytarzy B, C):

- wykonanie wymienionego zakresu robót instalacyjnych (prowadzenie i montaż instalacji klimatyzacji oraz wentylacji mechanicznej, przebudowę instalacji CO, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji sanitarnej, oświetlenia, instalacji i sieci teletechnicznych, w tym komputerowych, instalacji monitoringu wizyjnego, instalacji kontroli dostępu dla wskazanych pomieszczeń, instalacji sygnalizacji włamania, instalacji alarmu przyzywowego, instalacji UPS, instalacji SAP, instalacji hydrantowej z zestawem podnoszenia ciśnienia, wentylacji nadciśnienia klatek schodowych),
- wykonanie głównych tras instalacyjnych obsługujących kondygnacje nadziemne oraz obsługujące pomieszczenia techniczne w obrębie piwnicy (dotyczy przestrzeni korytarza).

6. Roboty poza zakresem:

- sufity podwieszane w piwnicy w części B,
- wymiana okien w piwnicy w części A,
- przebicia stropów pomiędzy piwnicą i parterem,
- wykonanie studni okiennych ST - 2, 5, 6,
- wykonanie balustrady BR - 2,
- rozbiórkę stropu P-2,
- rozbiórka stropu i wykończenie pomieszczenia trafostacji.

7. Harmonogram prac:

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu realizacji robót budowlanych oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Harmonogram powinien uwzględniać terminy zakończenia realizacji prac zgodnie z ustaleniami Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

W pierwszej kolejności należy wykonać prace związane z węzłem cieplnym. Wykonawca jest odpowiedzialny za kontakty z firmą Veolia, w tym w szczególności zgłoszenie rozpoczęcia i zakończenia robót.

8. Klauzula społeczna:

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy tj. ogólnobudowlane, montażowe i instalacyjne, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z

wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).

W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa powyżej na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub podwykonawcą.

Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o któreawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, itp.).

W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2), Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

UWAGA!

Zamawiający jednocześnie wskazuje, że wymaga aby każda z osób zatrudniona na podstawie umowy o pracę, o której mowa w wyżej wskazanych punktach, zatrudniona była na pełen etat.

9. Określenie równoważności:

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same

lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, STWiOR ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji przedmiaru robót, których dotyczy.

Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały, procesy lub inne elementy muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
- b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały, procesy i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

W przypadku sprzętu tj. centrale, serwery, urządzenia itp. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu faktury zakupu i oryginalne dokumenty zapewniające gwarancje producentów. Wykonawca jest zobowiązany również do przekazania informacji o warunkach utrzymania gwarancji.

10. Uwagi dodatkowe:

Proponowana lokalizacja urządzeń sterujących SAP, DSO, KD, SWiN ... - pom. 018. Przy podłączaniu central sterujących instalacji (w tym: SAP, DSO, KD, SWiN ...) w tymczasowej lokalizacji należy zostawić zapas 15m okablowania jako rezerwę.

W zakresie robót należy ująć w szczególności takie urządzenia jak: centrale wentylacyjne, klimatyzatory, jednostki klimatyzacji precyzyjnej, zestaw hydroforowy, centrala alarmowa, centrale SAP, centrala KD, rejestrator CCTV, UPS (ujęte w przedmiarach).

Parametry krat napowietrzających: żaluzja, powierzchnia czynna min. 50%. Krata systemowa do stosowania wewnątrz pomieszczeń. Kolorystyka: biała.

Połączenie hydroforu z istniejącą instalacją należy wykonać w następujący sposób:

Główne przewody rozprowadzające wodę zimną wykonane z rur z tworzywa np: PE-Xc / Al. Rury rozprowadzone pod stropem w przestrzeni sufitu podwieszanego, podejścia pod poszczególne przybory prowadzone w bruzdach w ścianie. Armatura montowana w ogólnodostępnych miejscach, zapewniających do niej dostęp. Rurociągi dla instalacji hydrantowej wykonać jako stalowe ocynkowane łączone przez skręcanie.

Podjęcia do baterii umywalkowych i zlewozmywaków montowane za pomocą kształtki tzw. nypel łącznikowy $\varnothing 15$ mm a przy płuczkach ustępowych odpowiednie zawory kątowe $\varnothing 15$ mm. Przejścia przez ściany i stropy w tulejach ochronnych z PVC o średnicy o jeden wymiar większej od zewnętrznej średnicy rurociągu.

Jako armaturę odcinającą zastosowane mają być zawory kulowe do zimnej wody. Instalowana armatura spełniać ma wymogi PN oraz posiadać stosowne atesty. Minimalne ciśnienie na wylocie (zaworze czerpalnym) 0,05 MPa.

Przedmiot Zamówienia będzie realizowany w czynnym obiekcie, w którym zachodzi konieczność zapewnienia ciągłości pracy. W związku z tym o prowadzeniu prac każdorazowo będzie decydował Zamawiający. Prace wykonywane będą od poniedziałku do piątku w godz. 16.00-22.00 oraz soboty i niedziele w godz. od 6.00 do 22.00. Roboty muszą uwzględniać możliwość stałego korzystania przez pracowników BRPO i osób trzecich z wejścia do budynku oraz z tych części/pomieszczeń budynku, które nie są objęte pracami. Wykonywanie robót szkodliwych dla zdrowia ludzi, uciążliwych, hałaśliwych, wywołujących drgania, będzie możliwe tylko w czasie uzgodnionym z Zamawiającym po godzinach pracy pracowników BRPO tj. po opuszczeniu budynku przez pracowników BRPO.

Wykonawca we własnym zakresie prawidłowo oznakuje i wygrodzi plac budowy, zlokalizowany na części dziedzińca przed głównym wejściem do budynku. W zakresie Wykonawcy jest uzyskanie zezwolenia dotyczącego wjazdu na teren inwestycji pojazdów powyżej 3,5T.

Całość robót należy wykonywać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003, Nr 47, poz. 401).

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

....., dnia 2018 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **robotę budowlaną (modernizację) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie, w, znak: BDG-WZP.261.5.2018** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu, składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za **ŁĄCZNĄ CENĘ RYCZAŁTOWĄ W KWOCIE BRUTTO***:
..... zł, *

Deklarujemy długość gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (liczoną od podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń):

Deklarowana długość gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia	Należy zaznaczyć „X” w kratce poniżej, przy oferowanej długości gwarancji
36 miesięcy	
48 miesięcy	
60 miesięcy	

**Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com
obejmuje (jeżeli dotyczy):**

.....
.....
.....

**Dane podwykonawcy/ów (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)**

.....
.....

1.3. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia, jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz podatek PTU (podatek od towarów i usług).

1.4. Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z IPU)** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz **przyjmujemy warunki** w niej zawarte i zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

1.5. Oświadczamy, że **jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni**, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pouczenie: Zamawiający informuje, że na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy.

1.7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Informacje:

2.1 Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

2.2 Numer rachunku bankowego, na który zostanie zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu:

.....

3. Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
tel....., email
Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym.....
.....

.....
*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

*) *Niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:*

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **robota budowlana (modernizacja) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie**, prowadzonego przez Zamawiającego, BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2) i 8) ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2) i 8) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z
postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **robota budowlana (modernizacja) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie**, prowadzonego przez Zamawiającego, BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość),* dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, w ust. 7 „**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**” polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA: Wzór do wykorzystania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na etapie badania ofert, zgodnie z pkt. 7.4 SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2018 r.

Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia

na robotę budowlaną (modernizację) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie znak: BDG-WZP.261.5.2018

Rodzaj roboty budowlanej i miejsce wykonania	Czy zakres obejmował robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto polegającą na przebudowie lub remoncie budynku (TAK/NIE)	Czy zakres obejmował robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto polegającą na przebudowie lub remoncie budynku objętego ochroną konserwatorską (TAK/NIE) Uwaga: dotyczy co najmniej dwóch robót budowlanych	Zamawiający (nazwa podmiotu)	Termin realizacji od/do (dd.mm.rrrr/dd.mm.rrrr)	Wartość brutto zamówienia w PLN	Zasoby innego podmiotu (jeżeli dotyczy)	Nazwa innego podmiotu (jeżeli dotyczy)

- 1) Do wykazu należy dołączyć dowody (dokumenty) określające, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informacje o tym czy te roboty wykonane zostały zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
- 2) Dowodami, o których mowa w pkt 1 są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
 - b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej pod lit a).

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA: Wzór do wykorzystania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na etapie badania ofert, zgodnie z pkt. 7.4 SIWZ

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2018 r.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na robotę budowlaną (modernizację) w budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (BRPO) przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie, znak: BDG-WZP.261.5.2018

Lp.	Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia	Informacje pozwalające stwierdzić spełnienie warunków		Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie*	
		Uprawnienia/kwalifikacje	Doświadczenie	Dysponuję: (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)	Będę dysponować: (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)
1. (imię i nazwisko)	<p>Kierownik Budowy, posiadający kwalifikacje, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.), czyli osobą, która łącznie spełnia wszystkie następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego; <p>Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 290) oraz rozporządzeniem Ministra</p>	- przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w minimum 3 robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.		

	<p>Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jednolity Dz. U z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</p> <p>Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W stosunku do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 poz. 65).</p>			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**) dysponowanie osobą na podstawie umowy o prace, umowy zlecenie, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot.*

Uwaga: Dla wykazania spełnienia warunku udziału opisanego w Ogłoszeniu o zamówieniu, Wykonawca może polegać na zasadach określonych w art. 22a Ustawy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty.

W takim przypadku jest on zobowiązany do złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego, które w sposób jednoznaczny określać będzie: Wykonawcę, zakres, formę i sposób udostępnienia zasobów, przedmiot zamówienia i zamawiającego prowadzącego postępowanie.

Istotne postanowienia umowy

§1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Roboty budowlane (modernizacje) prowadzone w siedzibie Zamawiającego przy Długiej,” w Warszawie, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), Opiszem przedmiotu zamówienia, oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi kolejno: załącznik nr 1, załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszej umowy.**
- Umowa obejmuje także swoim zakresem zakup, dostawę oraz montaż wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, SIWZ z dnia r. oraz ofertą Wykonawcy z dnia r.
- Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonywania robót budowlanych.

§2

TERMIN WYKONANIA I WARUNKI REALIZACJI

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia w terminie do 5 miesięcy, liczonych od dnia protokolarnego wprowadzenia na teren budowy.**
- Wprowadzenie na teren prac nastąpi w dniu....., na podstawie protokołu wprowadzenia Wykonawcy, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- Wykonawca potwierdza, iż z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności zbadał otrzymaną od Zamawiającego dokumentację i potwierdza że jest ona wystarczająca dla wykonania Zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz SIWZ i opisem przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno - organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
- Roboty budowlane, realizowane będą w czynnym obiekcie, w którym zachodzi konieczność zapewnienia ciągłości pracy. Prace wykonywane będą w dni od poniedziałku do piątku w godz. 16.00-22.00 oraz soboty i niedziele w godz. od 6.00 do 22.00. Roboty muszą uwzględniać możliwość stałego korzystania przez pracowników Zamawiającego i osoby trzecie z wejścia do budynku oraz z tych części/pomieszczeń budynku, które nie są objęte pracami. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac cichych poza określonymi powyżej godzinami, po każdorazowym, wcześniejszym, uzgodnieniu z Zamawiającym godzin i zakresu wykonywanych prac.
- Wykonywanie robót szkodliwych dla zdrowia ludzi, uciążliwych, hałaśliwych, wywołujących drgania, będzie możliwe tylko w czasie uzgodnionym z Zamawiającym po godzinach pracy pracowników Zamawiającego, tj. po opuszczeniu budynku przez pracowników Zamawiającego.
- Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą w skład której będą wchodzić: rysunki, szkice, certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa, instrukcje w języku

polskim, wyniki prób i sprawdzeń pomontażowych (jeżeli są wymagane) oraz dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania użytych materiałów i wyrobów.

8. Za moment wykonania robót strony uznają dzień, w którym Wykonawca pisemnie zgłosi zakończenie robót, po potwierdzeniu tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz wpisem do Dziennika budowy.

9. Termin wykonania umowy może ulec przedłużeniu, jeśli wystąpią następujące okoliczności:

- 1) z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy,
- 2) z powodu siły wyższej, której wystąpienie ma wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 3) niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji tych robót, określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Przerwa w realizacji robót wymaga potwierdzenia ze strony Inspektora nadzoru inwestorskiego.

10. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9 umowy nie zgłosi tego faktu wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej do zaakceptowania przez Zamawiającego. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego uzasadnienia przedłużenia terminu wykonania umowy sporządzony zostanie aneks zmieniający termin wykonania umowy.

11. Wszelkie uzgodnienia mające wpływ na rozwiązania techniczne, estetyczne oraz kolorystykę, przed przystąpieniem do realizacji oraz w trakcie jej trwania wymagają pisemnego uzgodnienia w formie notatki z Inspektorem nadzoru inwestorskiego.

12. Wszelkie materiały przeznaczone do wykonania robót budowlanych należy na min. 3 dni przed zamierzonym terminem użycia przedłożyć do akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.

13. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności, że z dniem obowiązywania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako RODO, daje gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

§3

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy wynosi.....brutto złotych (słownie:.....złotych brutto)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z kompletnym wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy, w tym również nie ujęte w

zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a wynikające z norm i przepisów, z zastosowanych przez Wykonawcę technologii, rozwiązań technicznych i materiałowych, a niezbędne do należytego i zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy.

3. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych w trakcie odbioru, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy, na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę.

4. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Stawka podatku VAT zostanie naliczona zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

6. Faktura nieprawidłowo wystawiona nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia.

7. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury Vat w terminie 2 dni od daty podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót

9. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. koszt materiałów, ich transportu, itd.

10. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość kosztów prac i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, na warunkach określonych umową. Wynagrodzenie to nie podlega waloryzacji.

11. Zamawiający, uzależnia wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy od przedstawienia dowodów zapłaty zgłoszonym Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.

12. Wraz z dowodem dokonania zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom wymagane jest dołączenie do faktury oświadczenia wszystkich Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umowy o Podwykonawstwo zawierające:

1) wysokość otrzymanego wynagrodzenia, zakres zrealizowanego przedmiotu umowy, za który zostało otrzymane wynagrodzenie, informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące ilość dni tego opóźnienia,

2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Wykonawcy i Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu tych umów oraz wykonanych robót objętych niniejszą umową.

13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 12, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich dostarczenia przez Wykonawcę. W takim przypadku terminy zapłaty przesuwają się odpowiednio.

14. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 14 dniowego terminu do dokonania płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty o których mowa w ust. 17, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,.
19. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§3a

ZALICZKA

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że wysokość udzielonej zaliczki nie przekroczy 25% kwoty wskazanej w § 3 ust 1.

2. Udzielenie zaliczki możliwe jest jedynie po uprzednim wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia zwrotu zaliczki w formie w wysokości 100% wartości udzielanej zaliczki.
3. Okres obowiązywania zabezpieczenia zaliczki obejmuje termin liczony od dnia złożenia go w siedzibie Zamawiającego do dnia wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1.
4. W sytuacji zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponownie złoży zabezpieczenie zwrotu zaliczki, , lub aneks wydłużający termin zabezpieczenia zwrotu zaliczki, na okres obejmujący zmieniony termin.
5. Zabezpieczenie zaliczki wnosi się poprzez złożenie w oryginale dokumentu w siedzibie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zaliczka zostanie wpłacona na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po uprzednim wniesieniu zabezpieczenia o którym mowa w ust. 2
7. Pozostała do zapłaty cena będzie zapłacona w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń
8. Protokolarny odbiór – podpisany bez zastrzeżeń- będzie podstawą do zwrotu zabezpieczenia zwrotu zaliczki.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w §1 oraz prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami bhp, p.poż., wiedzą techniczną, wskazówkami i zaleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 2) sporządzenie harmonogramu realizacji robót budowlanych oraz przedłożenia do zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego. Harmonogramy powinny uwzględniać terminy zakończenia realizacji prac zgodnie z ustaleniami Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 3) zorganizowanie robót budowlanych zgodnie z założeniami określonymi w § 2 niniejszej umowy;
 - 4) zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy fabrycznie nowych materiałów i wyrobów, które nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.);
 - 5) przekazanie Zamawiającemu przed zamontowaniem, certyfikatów, aprobat technicznych, atestów, świadectw, instrukcji w języku polskim, wyników prób oraz przekazanie kompletu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów wyrobów zastosowanych przez Wykonawcę i uzyskanie zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego na ich wbudowanie;
 - 6) na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu każdorazowo ustnych lub pisemnych wyjaśnień, dotyczących przebiegu prac, w terminie ustalonym przez Zamawiającego
2. Do obowiązków Wykonawcy w czasie realizacji robót:
 - 1) przejęcia terenu prac od Zamawiającego;
 - 2) zapewnienie ciągłego nadzoru technicznego prowadzonych robót przez osoby wymienione w §8 umowy;

- 3) organizacja (w tym oznaczenie), utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt zaplecza budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 4) codzienne utrzymanie porządku na stanowiskach pracy i drogach komunikacyjnych, zapewnienie prawidłowej organizacji robót, oznakowanie i zabezpieczenie rejonów robót;
- 5) zorganizowanie we własnym zakresie powierzchni składowych i magazynowych w miejscach udostępnionych przez Zamawiającego;
- 6) wywożenie na bieżąco wszystkich materiałów uzyskanych z demontaży i rozbiórek (za wyjątkiem grzejników żeliwnych), w pojemnikach do tego przystosowanych, ustawionych jedynie w miejscu uzgodnionym i wskazanym przez Zamawiającego, a po zakończeniu robót całkowite uporządkowanie terenu;
- 7) wyposażenie swoich pracowników w odzież roboczą i ochronną z widoczną nazwą firmy;
- 8) umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót;
- 9) zabezpieczenia terenu prac przed wejściem osób trzecich;
 - 1) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie prac w terminie od daty jego przejścia do dnia podpisania protokołu odbioru;
 - 2) natychmiastowego wykonania prac w przypadku konieczności usunięcia awarii lub zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków tej awarii lub zagrożenia dla ludzi lub mienia;
 - 3) koordynacja robót wykonywanych przez Podwykonawców;
 - 4) prowadzenie na bieżąco Dziennika Budowy;
 - 5) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, Państwowej Straży Pożarnej, i innych służb, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie Prawo budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
 - 6) po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu - doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego tj. z dnia wprowadzenia na budowę i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót;
 - 7) zgłaszanie w formie pisemnej Zamawiającemu do odbioru, w terminie 2 dni roboczych od ich powstania, robót zanikających, ulegających zakryciu, potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy; w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku udokumentowania w/w czynności Zamawiający jest upoważniony do żądania dokonania odkrywek we wskazanych miejscach na koszt Wykonawcy bez względu na wynik. Jeżeli Wykonawca odmówi dokonania odkrywek Zamawiający wykona je we własnym zakresie pokrywając poniesione koszty z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 8) zgłoszenie w formie pisemnej Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
 - 9) zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego na sześćdziesiąt (60) dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady. W przypadku braku zgłoszenia Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 9);
 - 10) w przypadku przedłużenia okresu gwarancji - przedłużenie gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres do uzyskania protokołu odbioru pogwarancyjnego i przedłożenie jej Zamawiającemu na minimum 10 dni przed jej wygaśnięciem. Za nie przedłożenie przedłużonej gwarancji Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 10);
 - 11) posiadanie opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania ostatecznego odbioru, na kwotę nie mniejszą niż wartość zawartej umowy tj. nie mniej niż.....zł ;
 - 12) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności

za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów;

13) wykonanie wszelkich robót towarzyszących, tymczasowych, porządkowych i zabezpieczających niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i funkcjonowania terenu w rejonie prowadzonych prac. Koszt wykonania tych robót jest objęty wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy

14) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, istniejących elementów, ich części bądź urządzeń;

15) sporządzenie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach dla zrealizowanego przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie zaproponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami SIWZ.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie praw z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. Umowa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem. W ramach współpracy Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat stanu realizacji zamówienia. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie i w związku z realizacją umowy.

§5

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy), Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji Umowy. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2015 poz. 2008 z późn. zm) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017 r. (Dz.U. 2016 poz. 1456) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę.
6. W razie powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli..
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi usługę będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
8. Jeżeli Wykonawca poweźmie wiadomość, że wobec którejkolwiek z osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy:
- 1) postawiono zarzuty popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub takiego przestępstwa, za które może zostać orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej, a orzeczenie takiego zakazu mogłoby mieć znaczenie dla zaufania Zamawiającego do Wykonawcy lub wpływ na przebieg wykonywania Umowy;
 - 2) wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub przedsięwzięto inne, podobne

procedury,

- niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego oraz wyznaczy w jego miejsce inną osobę celem uzyskania akceptacji Zamawiającego.

9. Zmiana Pracownika świadczącego usługę będzie także możliwa w następującej sytuacji:

- na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usługi;

- na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej;
- 2) zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy;
- 3) przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- 4) wskazanie Wykonawcy miejsca na zaplecze techniczno-socjalno-magazynowe;
- 5) wskazanie miejsca składowania materiałów uzyskanych z demontaży i rozbiórek (jeżeli nastąpi taka konieczność);
- 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 7) dokonanie odbioru robót zgodnie z warunkami zawartymi w §9 umowy.

§7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca za pomocą Podwykonawców wykona odpowiednio następujący zakres.....
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, usługi i dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za swoje własne. Zapisy ust. 3 i 4 dotyczą zarówno Podwykonawców jak i dalszych Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi oraz kar umownych za zakres powierzony do wykonania Podwykonawcom.
6. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.
7. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Projekt umowy o Podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany oraz kopia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana powinna zostać przedłożona Zamawiającemu w języku polskim, sporządzona czytelnie i trwałą techniką.
9. W przypadku gdy Wykonawca w złożonej ofercie na podstawie której została zawarta

umowa podał nazwy (firm) Podwykonawców, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 i 5 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, a w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 i 5 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż na 3 dni robocze przed planowaną zmianą lub rezygnacją z Podwykonawcy do poinformowania Zamawiającego o planowanych zmianach w zakresie Podwykonawców na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 i 5, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i dostarczenia dokumentów potwierdzających, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o Podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany.

12. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o Podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany oraz zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

13. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy lub umowa z Podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:

- 1) zakres przedmiotu umowy powierzony Podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez Podwykonawcę,
- 3) wysokość i zasady zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy,
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi lub roboty budowlanej,
- 5) zasady zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami,
- 6) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym Podwykonawcom,
- 7) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi Podwykonawcami.

14. W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego Podwykonawstwa postanowień wymienionych w ust. 13 lit. e-g nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

16. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
17. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego, a także projektu jej zmiany.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem zmiany umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
19. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także zmiany umowy o podwykonawstwo, w przypadkach:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
20. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także zmiany umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy i jej zmiany przez Zamawiającego.
21. Kopia umowy o podwykonawstwo może być poświadczona za zgodność z oryginałem przez przedkładającego tj. Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
22. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię lub oryginał zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem zmiany umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
23. W przypadku, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zamówienia na roboty budowlane, a także zmiany umowy o podwykonawstwo, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający w terminie 7 dni poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 8

NADZÓR

1. Ze strony Zamawiającego nadzór inwestorski sprawować będzie:
....., tel.....
2. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałania przy jej wykonywaniu, odpowiadają ze strony Zamawiającego:
 - 1), tel.....
 - 2), tel.....
3. Ze strony Wykonawcy nadzór techniczny i kierowanie robotami sprawować będzie:
 - 1), tel.....
 - 2), tel.....

4. Osoby, o których mowa w ust. 2 i 3, uprawnione są do dokonywania wszelkich wezwań, zawiadomień i powiadomień w stosunku do drugiej strony Umowy.

§9

WARUNKI ODBIORU ROBÓT

1. Do odbioru końcowego robót Zamawiający przystąpi w ciągu 2 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót oraz gotowości do odbioru. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie robót zgodnie z umową i dokumentacją projektową, po potwierdzeniu tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i wpisem do Dziennika budowy.

2. Do odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu Zamawiający przystąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru tych robót. Wykonawcy nie wolno zakryć robót ulegających zakryciu przed ich odbiorem przez Zamawiającego. Jeżeli tak się stanie, to Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt.

3. Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbioru Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą trwale zszytą w skład, której wchodzi: rysunki, szkice, certyfikaty, świadectwa i aprobaty techniczne, karty gwarancyjne z warunkami gwarancji, deklaracje zgodności użytych materiałów i wykonanych robót, instrukcje obsługi urządzeń, protokoły z prób, badań i pomiarów pomontażowych we wszystkich branżach, w 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD.

4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru. Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru - podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar zgodnie z §12 ust. 1 pkt 1;

2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:

1) Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,

2) Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w §12 ust. 1 pkt 7 lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6. Po usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru zostanie sporządzony końcowy protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.

7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł zakończyć czynności odbioru w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia pełnych kosztów działania komisji odbioru jak i następnych komisji, które będą powoływane do przeprowadzenia odbioru.

§ 10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w KC, z tym że okres obowiązywania rękojmi jest tożsamy z okresem obowiązywania gwarancji, o którym mowa w ustępie 2.
2. Wykonawca udziela rękojmi na okres równy okresowi gwarancji wskazanemu w ofercie, tj. na okres miesięcy.
3. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonanie całości przedmiotu umowy.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po odbiorze robót budowlanych, potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru robót stanowiących przedmiot umowy.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca wykonał roboty w celu usunięcia zgłoszonych wad, termin gwarancji na powyższe roboty biegnie na nowo od chwili usunięcia wady i podpisania protokołu z ich usunięcia.
6. W razie nie usunięcia usterek lub wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należnością za zleconą usługę Zamawiający obciąży Wykonawcę.
7. W przypadku wymiany materiałów lub urządzeń okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia dokonania wymiany, potwierdzonej przez Zamawiającego.
8. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji dla każdej wady z osobna należy do Zamawiającego.
9. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar zgodnie z §12 ust. 1 pkt 2 oraz zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy, na koszt Wykonawcy;
 - 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, to:
 - a) Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,
 - b) Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
10. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi, pomimo ich wygaśnięcia.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że czynności prowadzone w ramach gwarancji wykonywane będą profesjonalnie, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania tych czynności.
12. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca.

§ 11

ODBIÓR POGWARANCYJNY

1. Odbiór pogwarancyjny następuje przed upływem, najpóźniej na dzień upływu, okresu rękojmi gwarancji, po zgłoszeniu gotowości do odbioru Zamawiającemu przez Wykonawcę na 60 dni przed jej upływem i polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad.
2. Zamawiający zwoła komisję odbioru pogwarancyjnego.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół.

§ 12

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót, będących przedmiotem umowy, lub za niedotrzymanie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego wykonania robót określonego w §2 ust. 1 lub po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad: za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,7% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1;
 - 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1;
 - 4) za nieprzedłożenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1;
 - 5) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1;
 - 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom - w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1. Kara ta nie łączy się z innymi karami przewidzianymi w umowie, w szczególności zastrzeżonymi karami umownymi z tytułu opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 8) za zwłokę w realizacji obowiązku, o którym mowa w §5 ust. 4 Umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu przewidzianego na realizację tego obowiązku;
 - 9) za nie zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego

na sześćdziesiąt (60) dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 2% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonej w § 13 ust. 1;

- 10) za nie dopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 19) w wysokości 2% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonej w § 13 ust.1).
2. Za nie przestrzeganie obowiązków Wykonawcy oraz za nieprzestrzeganie postanowień określonych w § 16 umowy oraz nie utrzymywanie porządku na terenie budowy, Zamawiający obciąża każdorazowo Wykonawcę karą w wysokości 1 000,00 PLN, po dwukrotnym pisemnym upomnieniu przez osobę wskazaną w §8 ust. 2 ze strony Zamawiającego, potrąconą z faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia albo zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.

§13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie prac zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi jest równowartość 10 % całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 tj. zł (słownie: złote/100)
2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w formie
3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną - to jest dnia bezusterkowego podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w przypadku stwierdzenia usterek od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.
4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszej umowy z zapisami warunków gwarancji zastosowanie mają zapisy umowy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz niezależnie od tych przypadków:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy

nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje, z przyczyn leżących po jego stronie, obowiązków wynikających z Umowy przez okres dłuższy niż 2 dni - w trybie natychmiastowym,
 - 3) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji Umowy pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego – w trybie natychmiastowym,
 - 4) jeżeli Wykonawca utracił właściwości, uprawnienia lub możliwości techniczne niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy - w trybie natychmiastowym,
 - 5) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nadal uporczywie nie wykonuje robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne - w terminie 21 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego jednej z tych okoliczności,
 - 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej lub rozszerzył zakres podwykonawstwa Umowy bez zgody Zamawiającego i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie określonym w tym wezwaniu nie później niż w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy, wg. stanu na dzień odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia Umowy w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony informacji niejawnych lub obowiązku poufności.

§15 ZMIANY W UMOWIE

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w trybie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych za zgodą Stron wyrażoną na piśmie. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian i ich uzasadnienie. Zmiany obowiązują z dniem podpisania aneksu lub ich pisemnej akceptacji przez drugą stronę pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 tej ustawy, w zakresie:
- 1) zmiany: nazwy, adresu, formy prawnej działania firmy,
 - 2) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego, zmiany stron w Umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego,
 - 3) zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - 4) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania

- postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- 6) innych przyczyn zewnętrznych, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy,
 - 7) nieistotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany Umowy w zakresie: osoby upoważnionej do kontaktów, numerów telefonów, adresów wskazanych w Umowie, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie postanowienia, o których mowa w ust. 1, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do niniejszej Umowy:
- 1) Dopuszcza się zmiany których łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - 2) Dopuszcza się zmiany realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - 3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
 - 3) Przewiduje się zmiany w sytuacji gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - d) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - e) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
 - f) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców.

§ 16

INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji pozyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy w okresie jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania tych informacji i innych pozyskanych w trakcie realizacji materiałów osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem informacji jawnych z mocy prawa.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji publicznie dostępnych oraz tych, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie przekazaniu informacji na żądanie sądu, organu administracji lub innego uprawnionego podmiotu.

Przekazanie powinno odbyć się przy zachowaniu ośrodków ochrony informacji przed publicznym rozpowszechnieniem i po uprzednim poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.brpo.gov.pl/> danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących nazwę (firmę Wykonawcy), przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy.
2. W związku z wykonywaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania nazw: „BRPO” oraz „Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich” w jakiegokolwiek publicznej akcji promocyjnej lub reklamowej. Nie dotyczy to przypadków, w których zobowiązanie do udzielenia informacji o uzyskanym zamówieniu publicznym wynika z obowiązujących przepisów prawa pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
3. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich negocjacyjnego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Nieważność jakiegokolwiek części niniejszej Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy

Załączniki:

Załącznik nr. 1 – SIWZ;

Załącznik nr. 2 – OPZ;

Załącznik nr. 3 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr. 4 – wzór protokołu wprowadzenia na teren robót;

Załącznik nr. 5 – zawiadomienie o gotowości robót do odbioru końcowego;

Załącznik nr. 6 – wzór protokołu końcowego odbioru robót;

Załącznik nr 4.

Wzór protokołu wprowadzenia na teren robót

sporządzony w dniu 2018 roku

1. Zamawiający: Skarb Państwa - Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

2. Wykonawca:

3. Umowa nr z dnia 2018 r.

4. Przedmiot umowy.....

.....

.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.

2.

dokonała wprowadzenia Wykonawcy na budowę w celu realizacji przedmiotu Umowy, z następującymi uwagami i warunkami:

1. Przejęty teren Wykonawca będzie wykorzystywał jedynie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Zgodnie z obowiązującymi przepisami zabezpieczy, uwzględniając specyfikę robót, znajdujące się na nim obiekty budowlane, urządzenia techniczne. Będzie dbał o należyty stan i porządek na terenie robót.
2. Wraz z przejściem terenu robót, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami będącymi przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zobowiązuje się do zapoznania z nią pracowników własnych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5.

Zawiadomienie o gotowości robót do odbioru końcowego
sporządzone ww dniu.....

1. Zamawiający: Skarb Państwa-Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich w Warszawie.
2. Wykonawca.....
3. Umowa nr.....z dnia.....
4. Przedmiot Umowy:
.....
.....
.....
5. Wartość przedmiotu Umowy:.....
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości robót do odbioru.
7. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dokumenty świadczące o dopuszczeniu wyrobów budowlanych do obrotu, certyfikaty lub inne dokumenty zgodności z obowiązującymi normami.

8. Wykonawca dostarcza oświadczenie Kierownika budowy o wykonaniu robót budowlanych zgodnie z dokumentacją i sztuką budowlaną.

WYKONAWCA

Załącznik nr 6.

Wzór protokołu końcowego odbioru robót

sporządzony w..... dnia.....

1. Zamawiający Skarb Państwa-Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich w Warszawie

2. Wykonawca

3. Umowa i aneksy (nr, z dnia): Umowa z dnia

4. Przedmiot umowy:

.....

.....

5. Wartość przedmiotu umowy: (brutto)

6. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego w dniu

Komisja w składzie:

Przedstawiciel (e) Wykonawcy:.....

.....

Przedstawiciele Zamawiającego:.....

.....

stwierdziła co następuje:

1) Roboty budowlane **zostały / nie zostały** zakończone bez uwag w terminie określonym w

umowie.

Ilość dni opóźnienia wynosi

Dostarczono/ nie dostarczono wymaganą w umowie dokumentację.

2) Teren budowy został uporządkowany: **tak / nie**

– jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy

.....

.....

7. Protokół ze skutecznie dokonanego odbioru robót budowlanych stanowi podstawę do zapłaty przez Zamawiającego kwoty brutto.

8. Niniejszym protokołem Zamawiający stwierdza, że Wykonawca wykonał pełen zakres rzeczowy robót zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie.

Na tym protokół zakończono.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: